

Wie erstelle ich eine Bilderstrecke?

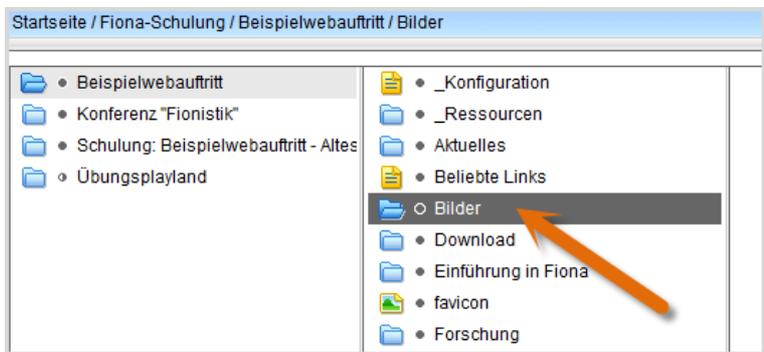
Was ist die Bilderstrecke?



Größeres Bild

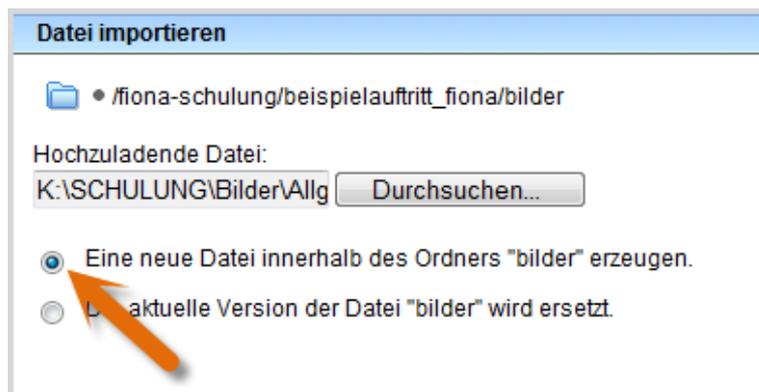
- Mit wenigen Klicks erstellen Sie eine ansprechende Bilderstrecke mit Bildbeschreibungen.
- Pro Seite können Sie eine Bilderstrecke mit 1-x Bildern erstellen, die zwischen Überschrift und Hauptinhalt ausgegeben wird. Es sind Bilder im Hoch- und Querformat möglich.
- Verlinken Sie auf ein Webimage M, wird automatisch in der Großansicht auf das Webimage L verlinkt.
- Nutzbar für diese Vorlagen: [Allgemein] Standard-Vorlage (Ordner), [Spezial] Standard-Vorlage (Baukasten), [Allgemein] Meldung, [Allgemein] Publikation, [Allgemein] News (ohne Bildunterschrift!), [Spezial] Publikation light.
- **Diese Möglichkeit steht nur für Webauftritte zur Verfügung, die bereits den [Facelift](#) erhalten haben.**

Bild vorbereiten - Klicken Sie den Bilderordner an



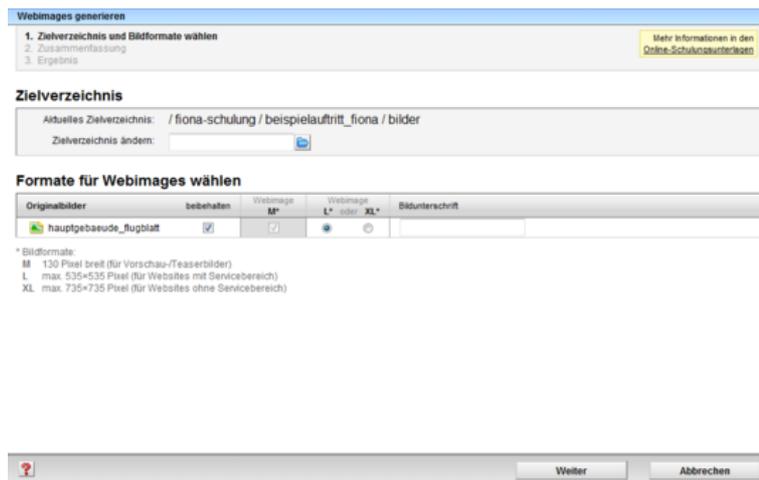
Klicken Sie Ihren Bilderordner (Vorlage [Allgemein] Ordner für Bilder) an.

Bild vorbereiten - Importieren Sie Ihr Bild



- Starten Sie den Import des Bildes über *Datei > Datei importieren*.
- Wählen Sie über "Durchsuchen" das Bild aus, dass Sie importieren möchten.
- Sie können wählen, ob Sie entweder ein neues Bild importieren oder ein vorhandenes Bild ersetzen möchten. Wenn Sie ein vorhandenes Bild ersetzen möchten, müssen Sie das alte Bild in Fiona vorher markieren.
- Bestätigen Sie mit "Importieren".

Bild vorbereiten - Nutzen Sie den Webimage-Generator



- Verkleinern Sie Ihr Bild in Fiona auf die richtige Größe.
- Mit dem Webimage-Generator werden aus einem Originalbild zwei Webimages erstellt:
 - Größe M (130 Pixel breit)
 - Größe L (535 Pixel breit) oder Größe XL (735 Pixel breit)
- Starten Sie den Webimage-Generator über *Extras > Webimages erstellen*. Der Assistent leitet Sie durch die Bilderstellung.
- Tipp: Setzen Sie bei "beibehalten" ein Häkchen und die Originaldatei bleibt erhalten.

Öffnen Sie die Verlinkung

Felder	
Titel: *	Studium
Navigationsname:	< ... >
Teasertext:	< ... >
Teaserbild:	< ... >
Hauptinhalt:	Möchten Sie ein Studium an der LMU beginnen? Sammeln Sie schon vorab Informat ...
Bild:	< ... >
Bildunterschrift:	< ... >
Reihenfolge:	0200
In der Navigation zeigen:	ja
Objekt anzeigen:	ja
Weitere Links:	< ... >
Für Inhalt verantwortlich:	< ... >

Alle bearbeiten

- Klicken Sie die Datei an, zu der Sie die Bilderstrecke einbinden möchten.
- Klicken Sie rechts auf "Bild", um die Verlinkung zu starten.

Verlinken Sie Ihr Bild

Bild bearbeiten

/fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/studium

Titel Hauptgebäude der LMU - Brunnen

Ziel /fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/bilder/web_bilder_m/brunnen_m.JPG Anker

Frame Standard

Hinzufügen Übernehmen

- Erstellen Sie eine Bildbeschreibung im Feld "Titel" (optional). Die Bildbeschreibung wird in der Galerie-Ansicht als Overlay angezeigt.
- Klicken Sie auf das blaue Ordnersymbol und wählen Sie das Webimage Größe M aus, auf das Sie verlinken möchten. Wenn Sie kein Webimage Größe M verlinken, oder es kein passendes Webimage Größe L gibt, wird keine Großansicht erzeugt!
- Um mehrere Bilder zu verlinken, klicken Sie auf "Hinzufügen" und wiederholen Sie den Vorgang.
- Bestätigen Sie mit "OK".

Wie ändere ich die Reihenfolge?

Bild sortieren

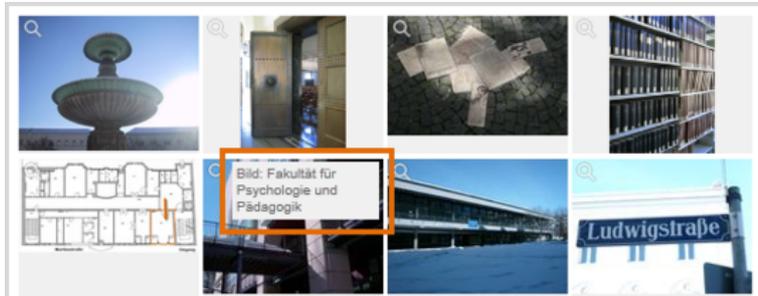
/fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/lehreveranstaltungen1

Verschieben Sie die Links einzeln mit der Maus an die gewünschte Position.

Frontansicht LMU Hauptgebäude	/fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/bilder/web_bilder_m/brunnen_m.JPG
Eingangstüre Hauptgebäude	/fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/bilder/web_bilder_m/tuer_hoch_m.JPG
Flugblätter Weiße Rose	/fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/bilder/web_bilder_m/hauptgeb_lugblatt_m.jpg
Unibibliothek	/fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/bilder/web_bilder_m/buecher_hoch_m.JPG
Räumlichkeiten Zentrale Studienberatung	/fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/bilder/web_bilder_m/besprech_raum_401_m.jpg
Fakultät für Psychologie und Pädagogik	/fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/bilder/web_bilder_m/schweinebau_m.jpg
Zentrale Mensa	/fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/bilder/web_bilder_m/mensa_m.jpg
Strassenschild Ludwigstraße	/fiona-schulung/beispielaufritt_fiona/bilder/web_bilder_m/strassenschild_m.jpg

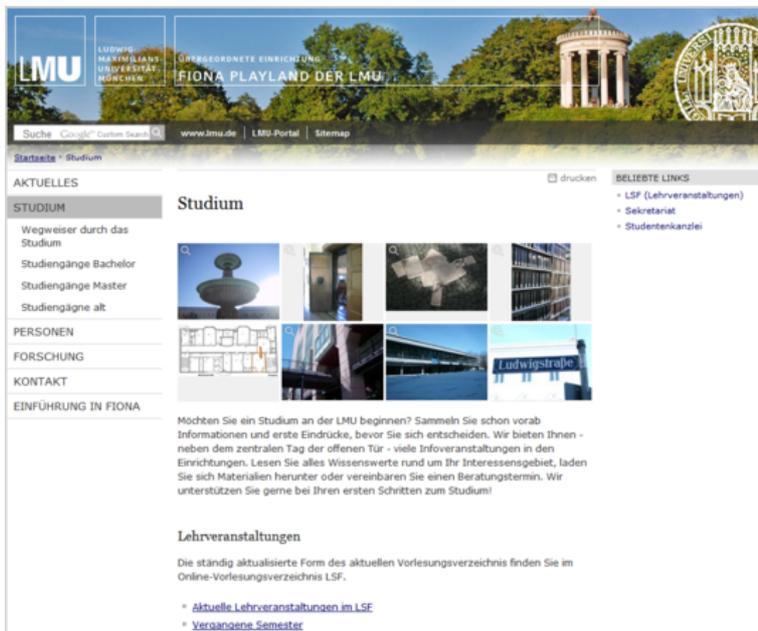
- Klicken Sie im Fenster "Bild bearbeiten" unten auf "Sortieren".
- Sie können die Reihenfolge Ihrer Bilder per Drag&Drop verändern.
- Bestätigen Sie mit "OK".

Was muss ich bei der Bilderstrecke beachten?



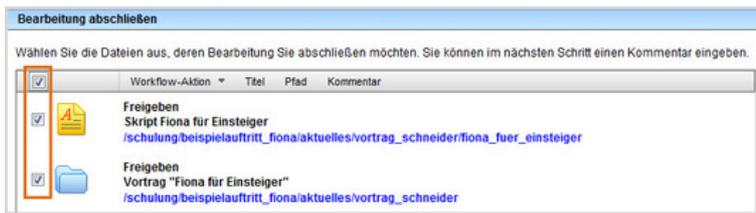
- Die Bilder in der Galerie-Ansicht werden in der Größe 130 x 100 Pixel ausgegeben. Ist ein Bild größer oder kleiner, wird es automatisch angepasst.
- Die Bildbeschreibung in der Galerie-Ansicht wird in einem Overlay mit der festen Größe 100 x 70 Pixel ausgegeben. Das entspricht ca. 12-15 Wörtern. Ist Ihre Bildbeschreibung länger, wird sie automatisch abgeschnitten. In der Großansicht wird sie dann vollständig angezeigt.
- Wenn Sie bei der Verlinkung Ihrer Bilder keinen Titel angeben, wird als Bildbeschreibung - falls vorhanden - verwendet:
 - Feld "Bildunterschrift", wenn es nur 1 Bild gibt. Ist das nicht der Fall wird
 - die Bildunterschrift der Webimages M verwendet. Gibt es diese nicht
 - wird keine Bildbeschreibung ausgegeben.

Schauen Sie sich die separate Vorschau an



Öffnen Sie über das Kamerasymbol die separate Vorschau. So können Sie sich ansehen, wie Ihre Bilder im Internet angezeigt werden.

Schließen Sie die Bearbeitung ab



- Damit Ihre Änderungen im Internet sichtbar werden, müssen Sie sie freigeben.
- Öffnen Sie über *Workflow > Bearbeitung abschließen* die Übersicht aller Dateien, die Sie in Bearbeitung haben.
- Wählen Sie die Dateien aus, die Sie freigeben möchten.
- Klicken Sie auf "Weiter".
- Lassen Sie das Kommentarfeld leer und klicken Sie auf "OK".