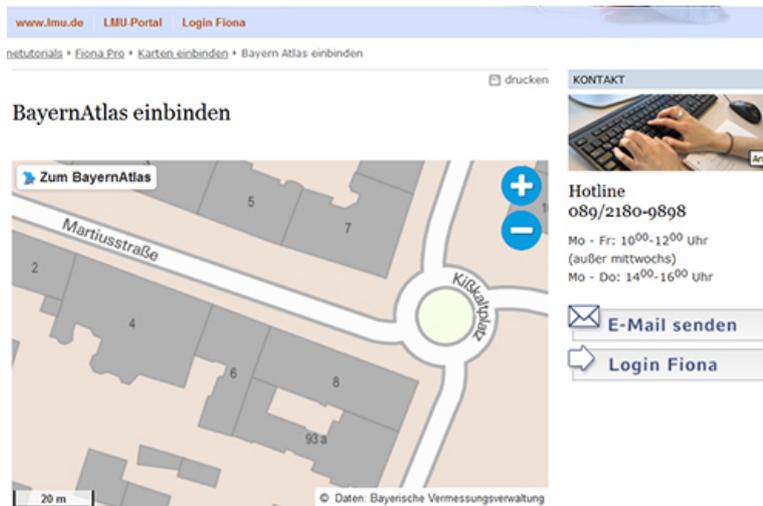


## BayernAtlas einbinden

### Was müssen Sie beachten?



- Wichtig ist, dass Sie die Nutzungsbedingungen von BayernAtlas unbedingt einhalten. Folgen Sie dazu den Schritten in diesem Tutorial.
- Bei Fragen unterstützen wir Sie gerne. [Mailen](#) Sie uns dazu den Dateipfad in Fiona und die Zielanschrift für die BayernAtlas-Karte zu.

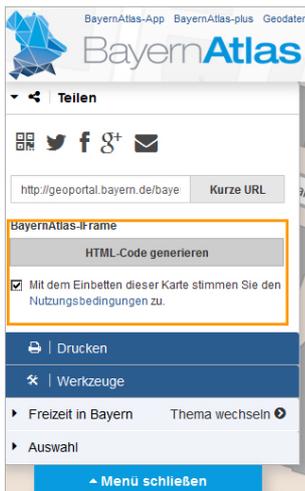
### Öffnen Sie den BayernAtlas



BayernAtlas ändert hin und wieder das Procedere, wie man den HTML-Code erzeugt, über den man die Karte in die eigene Webseite einbinden kann. Im März 2016 funktioniert es so:

- Öffnen Sie den BayernAtlas über [geoportal.bayern.de/bayernatlas](http://geoportal.bayern.de/bayernatlas).
- Wählen Sie im Aufklappmenü links oben "Teilen".
- Geben Sie Ihre Adresse in das Feld "Orte, Adressen, Themen, Koordinaten" ein.

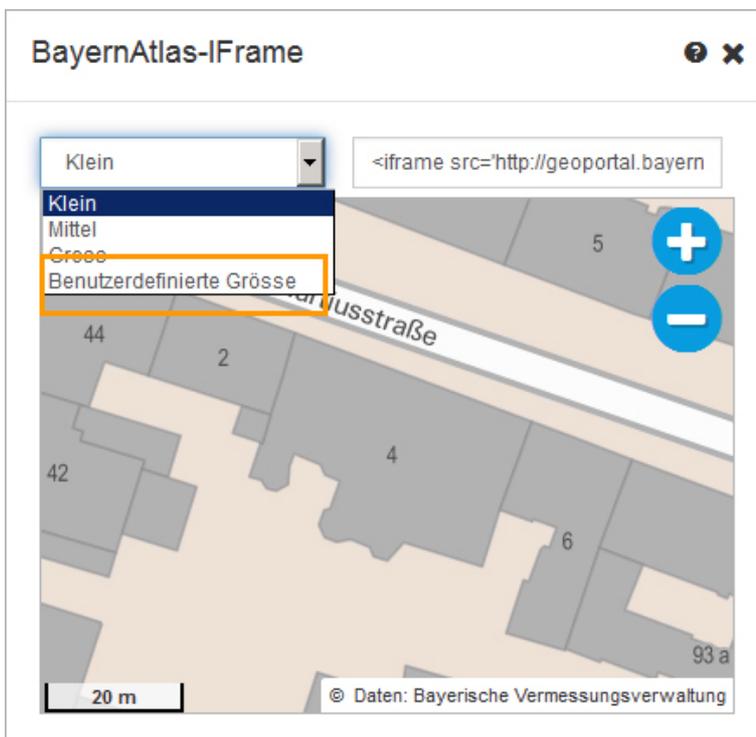
## Generieren Sie den HTML-Code



- Klicken Sie auf "HTML-Code generieren"
- Stimmen Sie den Nutzungsbedingungen zu.

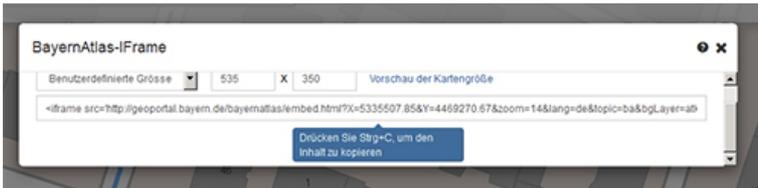
## Geben Sie die Größe der Karte ein

Nun öffnet sich ein Fenster mit dem iframe-Code.



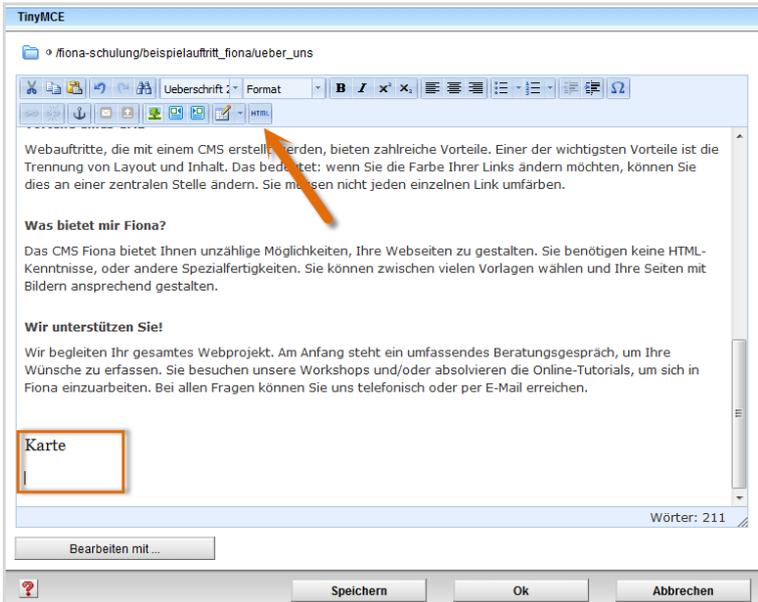
- Wählen Sie im Feld oben links "Benutzerdefinierte Grösse" aus.
- Geben Sie in die Felder für Breite und Höhe 535 x 350 ein.
- Sie können eine Vorschau der Kartengröße aufrufen.

## Kopieren Sie den iframe-Code



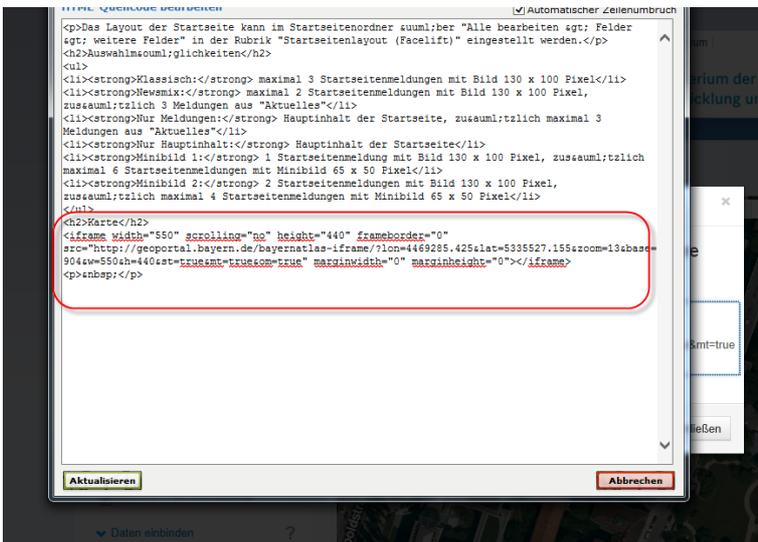
Kopieren Sie den Code mit "Strg + C"

## Binden Sie den BayernAtlas in den Hauptinhalt ein



- Klicken Sie an die Stelle an der Sie die Karte einbinden möchten. Es bietet sich an zuvor der Karte einen Titel zu geben.
- Klicken Sie dann auf "HTML" um die HTML Ansicht des Editors zu öffnen.

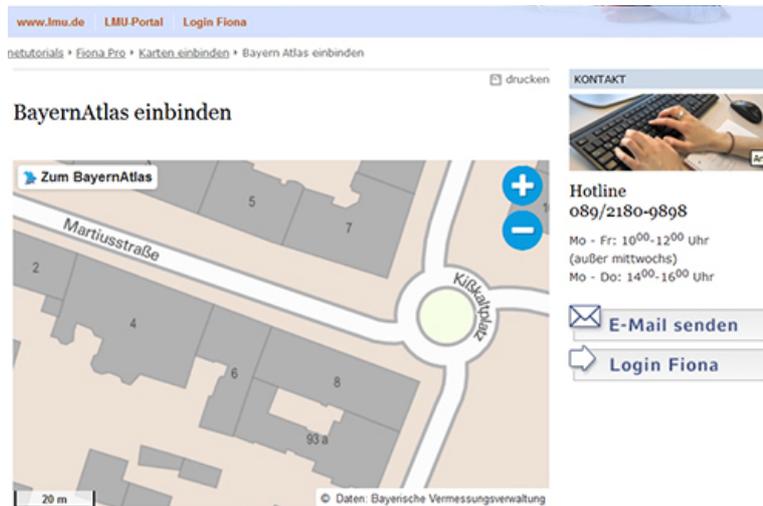
## Fügen Sie den Code ein



- Fügen Sie den zuvor kopierten HTML Code ein.

- Klicken Sie auf "Aktualisieren".
- Schließen Sie den Editor mit "Ok".

## Schauen Sie sich die Vorschau an



Öffnen Sie über das Kamerasymbol die separate Vorschau. So können Sie sich ansehen, wie Ihre Karte im Internet angezeigt werden wird.

## Schließen Sie die Bearbeitung ab



- Damit Ihre Änderungen im Internet sichtbar werden, müssen Sie sie freigeben.
- Öffnen Sie über *Workflow > Bearbeitung abschließen* die Übersicht aller Dateien, die Sie in Bearbeitung haben.
- Wählen Sie die Dateien aus, die Sie freigeben möchten.
- Klicken Sie auf "Weiter".
- Lassen Sie das Kommentarfeld leer und klicken Sie auf "OK".