

Servicebereich ein- und ausblenden

Welche Möglichkeiten gibt es?

Es gibt drei verschiedene Standard-Einstellungsmöglichkeiten, wie die rechte Spalte angezeigt werden kann:

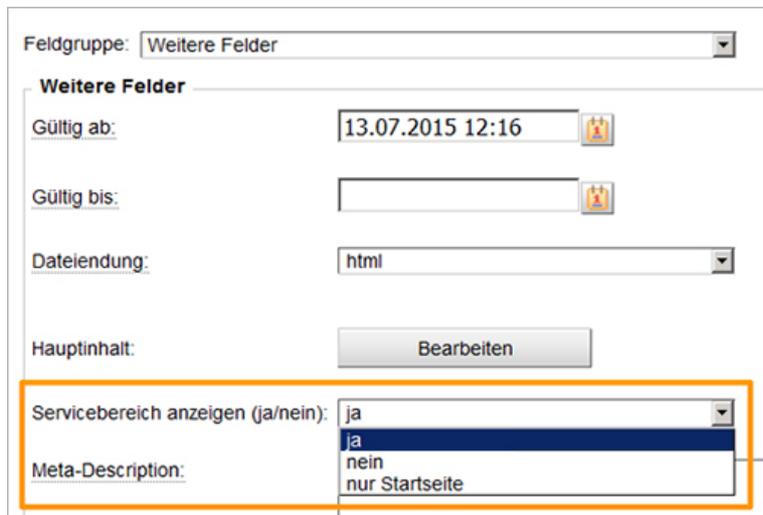
1. **Nur auf der Startseite:**
Option: *Servicebereich anzeigen (ja/nein): ja*
2. **Auf allen Seiten** (Ausnahme: Personenbereich)
Option: *Servicebereich anzeigen (ja/nein): nur Startseite*
3. **Nirgends**
Option: *Servicebereich anzeigen (ja/nein): nein.*

Zusätzlich können Sie noch **bei einzelnen Seiten** einstellen, ob der Servicebereich angezeigt werden soll oder nicht.

Auswahl der Standardeinstellungen für den Webauftritt

Die Auswahl der generellen Anzeige des Servicebereichs in einem Webauftritt nimmt man auf der **Startseite** vor. Dies ist die oberste Seite des Webauftritts mit der **Vorlage [Zentral Admin] Startseite**.

- Klicken Sie im rechten Eigenschaften-Bereich unten auf den Button "Alle bearbeiten"
- Wählen Sie unter *Feldgruppe > Weitere Felder* aus.
- Wählen Sie im Feld *Servicebereich anzeigen* die passende Option aus:



Feldgruppe: Weitere Felder

Weitere Felder

Gültig ab: 13.07.2015 12:16

Gültig bis:

Dateiendung: html

Hauptinhalt: Bearbeiten

Servicebereich anzeigen (ja/nein): ja

Meta-Description:

Serviceleiste auf allen Seiten

Bei der Option "*Servicebereich anzeigen: ja*" sehen Sie die Servicespalte auf allen Seiten (bis auf die Personenseiten):

Servicebereich nur auf der Startseite

Bei der Option "Servicebereich anzeigen: nur Startseite" sehen Sie die rechte Spalte nur auf der Startseite:



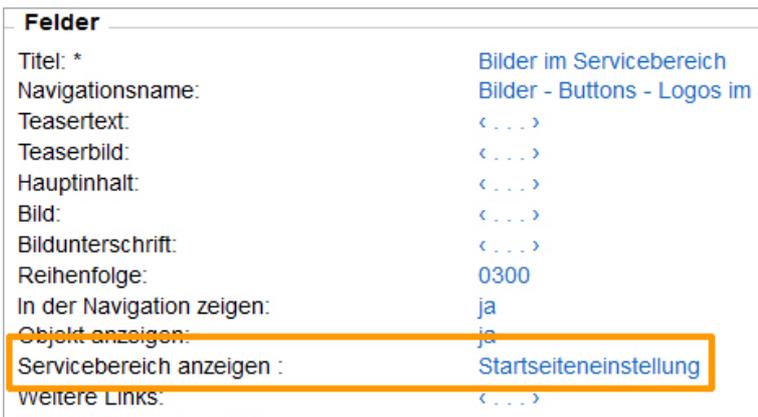
Startseite mit Servicebereich



Alle Unterseiten werden ohne Servicebereich dargestellt.

Individuelle Einstellungsmöglichkeit

Man kann die Anzeige der rechten Spalte auch individuell anpassen. Im Bereich *Felder* ist default-mäßig die Option *Servicebereich anzeigen: Startseiteneinstellung* eingestellt.



Default-Einstellung für die Anzeige des Servicebereichs

Das bedeutet, dass die Seite so ausgegeben wird, wie es auf der Startseite definiert wurde. Diese Einstellung kann man überschreiben, indem man dieses Feld anklickt und eine andere Auswahl trifft.

Achtung: Diese Änderung gilt jeweils nur für die einzelne Seite, die man gerade bearbeitet.