

Wie ändere ich das Startseitenlayout?

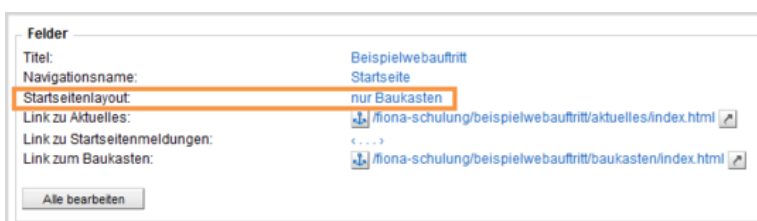
Wer soll die Änderung machen?



Sie haben zwei Möglichkeiten:

- Entweder: [Wir beraten und unterstützen](#) Sie bei der Umstellung
- Oder: Sie stellen das Layout selbst um. Dazu finden Sie die Anleitung ab dem nächsten Schritt

Wählen Sie das Layout aus



Klicken Sie die Startseite Ihres Webauftritts an und wählen Sie Ihr Wunsch-Layout rechts im Eigenschaftfenster aus:

- "klassisch": Layout "Klassisch"
- "Newsmix": Layout "Newsmix"
- "Baukasten Newsmix": Layout "Newsmix und Baukasten"
- "nur Meldungen": Layouts "Nur Meldungen" und "Newsmix und Baukasten"
- "nur Hauptinhalt": Layout "Hauptinhalt"

- "nur Baukasten": Layouts "Baukasten" und "Meldungen und Baukasten"
- "Minibild 1": Layout "Minibild Variante 1 (1+6)"
- "Minibild 2": Layout Minibild Variante 2 (2+4)

[Übersicht über die einzelnen Layoutvarianten](#)

Verlinken Sie auf die benötigten Elemente

Felder	
Titel:	Beispielwebauftritt
Navigationsname:	Startseite
Startseitenlayout:	nur Baukasten
Link zu Aktuelles:	/fiona-schulung/beispielwebauftritt/aktuelles/index.html
Link zu Startseitenmeldungen:	/fiona-schulung/baukasten-webauftritt/startseitenmeldungen/index.html
Link zum Baukasten:	/fiona-schulung/beispielwebauftritt/baukasten/index.html
<input type="button" value="Alle bearbeiten"/>	


- Wenn Ihr neues Startseitenlayout Meldungen, Startseitenmeldungen oder einen Baukasten enthält, müssen Sie die passenden Ordner verlinken.
- Klicken Sie dazu den passenden Bereich rechts im Eigenschaftenfenster an.

Setzen Sie den Link

Link zu Aktuelles bearbeiten

» /fiona-schulung/beispielwebauftritt

Titel

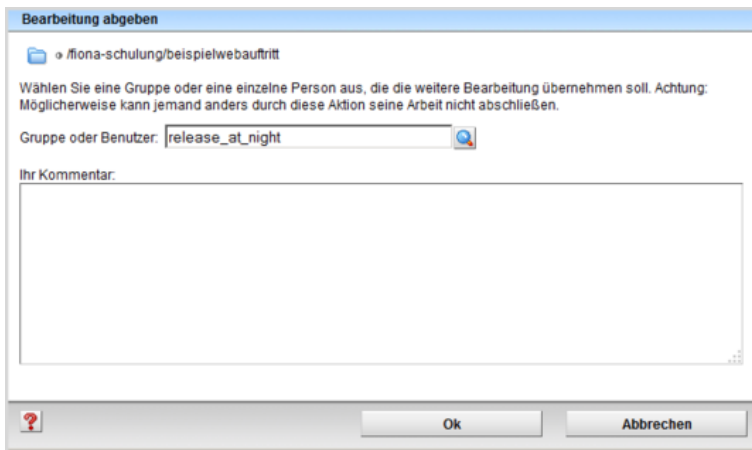
Ziel  Anker

Frame

Diese Linkliste ist leer.

- Klicken Sie auf das blaue Ordnersymbol.
- Wählen Sie Ihren Zielordner aus, z.B. den Ordner "Startseitenmeldungen", "Aktuelles" oder Ihren Baukasten.
- Bestätigen Sie mit "OK".

Schließen Sie die Bearbeitung ab



Bearbeitung abgeben

📁 fiona-schulung/beispielwebauftritt

Wählen Sie eine Gruppe oder eine einzelne Person aus, die die weitere Bearbeitung übernehmen soll. Achtung: Möglicherweise kann jemand anders durch diese Aktion seine Arbeit nicht abschließen.

Gruppe oder Benutzer:

Ihr Kommentar:

? Ok Abbrechen

- Geben Sie die Datei über Workflow > Geben an den Benutzer "release_at_night".
- Dadurch werden Ihre Änderungen über Nacht frei gegeben.