



# Grundstruktur von Fiona

## Loggen Sie sich ein



- Loggen Sie sich über <u>www.lmu.de/cms</u> mit Ihrer LMU-Benutzerkennung (meist: vorname.nachname) in Fiona ein.
- Außerhalb des Hochschul- und Verwaltungsnetzes benötigen Sie den VPN-Client.
- Wenn Sie Fragen zu Ihrer LMU-Benutzerkennung haben, oder Ihr Passwort vergessen haben, wenden Sie sich an den <u>IT-Servicedesk.</u>

## Backend



Nach dem Login befinden Sie sich im Fiona-Backend.

# Menüleiste

Charles at a 1 20 Zandralbaraich / Canara Bir I Mi			-
Stanselle / 30 Zentraldereich / Service für LMC	-webauluitte		
LAU Bilderpool     OF Fakuftäsübergreifende Einrichtu     O1 Katholisch-Theologische Fakultä     O2 Evangelisch-Theologische Fakultä     O4 Fakuftä für Betriebawitischaft     O4 Fakuftä für Betriebawitischaft     O5 Volkswirtschaftliche Fakultät     O7 Medizinische Fakultät     O 16 Teimredizinische Fakultät     O 17 Medizinische Fakultät     O 15 Fakultät für OPschloris- und Klan     O1 Fakultät für Philosophie, Wissen     O1 15 Fakultät für Schloris- und Klan     O1 Fakultät für Schloris- und Klan     O1 Fakultät für Schlorischer Fakultät     O1 Fakultät für Mutavissenschaftliche Fakultät     O1 Fakultät für Mutavissenschaftliche Fakultät     O1 Fakultät für Chemie und Pharma     O1 Pakultät für Chemie und Pharma     O1 Pakultät für Goojeie	Arbeitssicherheit     Arbeitssicherheit und Nachhaltigkeit     ellniversity     Etsren Velkerbitdung     Gleichsteilungbaauftragte     IT-Senkoedesk     Konvent der sonstigen Mitarbeiter un     Konvent der wissenschaftlichen Mitar     UU Frauenbeauftragte     UU Frauenbeauftragte     UU Frauenbeauftragte     USF Hilfe für Studierende     USF Hilfe für Studierende     USF Hilfe für Studierende     Versonalrat     Prüfungsamt für Geistes- und Soziak     O Gerkice für LML-Webaufnite     O Student und Arbeitsmarkt	<ul> <li></li></ul>	Eigensch. Dateinfo Status: Status: Status: Status: Fehler in der V Wiedevorlage Aligemein Name: * Vorlage: * Vorlage: * Bearbeiter: Felder Titet: Nanigationsna Statselenlayo Link: Xa Adueli Link: Xa Adueli Link: Xa Adueli Link: Xa Adueli Link: Xa Adueli

In der Menüleiste finden Sie Optionen wie: Datei anlegen/importieren, Datei bearbeiten, Workflow Aktionen, Verlauf, Lesezeichen, Extras, Hilfe.

# Symbolleiste



In der Symbolleiste befinden sich ausgewählte, häufig benötigte Bearbeitungsfunktionen: Datei anlegen/importieren, Bearbeitungs-Optionen, Ansichten, Vorschau, Seite aktualisieren, Hilfe, Ausloggen.

## Navigationspfad



- Der Naviagtionspfad zeigt den Weg zu der Datei, die Sie gerade ausgewählt haben.
- Über diesen Pfad können Sie zu den darüberliegenden Ebenen navigieren.

# Eigenschaften

nfig	a Abonnieren Sie den Newsticker für LI	- Eisenschaften	
ets er ons wilload intern ton na Zugang Kalonen nald Referat VLS Interneldienste J-Wertreidalsteur	Ansprechpartner für LMU-Webredats     Ausbildung für LMU-Webredatsere     Ausbildung für LMU-Webredatsere     Sutions     Fiona auf Englisch     Fiona auf Englisch     Fiona auf Englisch     Sutions     Fiona auf Englisch     Sutions     Fiona auf Englisch     Sutions     Sutions	Dependention     Determine     Status:     Status:     Status:     Hauptinhait:     Fehler in der Version:     Wiedervortage:     Allgemein     Name:*     Vortage:*	Freigegeben alm set 30.08.2016 15.09 Keine Color Wie-werde-ich-webredateur [Baukasten] Element für Bild und Text
ier Webauftritt	O Wie werde ich LMU-Webredakteur?	Felder	
vs inetutorials erat VL5 internetidienste - Servicet zts dice t-News /	We werds (ch. LMJ-Webredakteur?     Workflows	Titel: Referenzdokument Bild: Hauptinhalt Weitere Links: Reihenfolge: Objekt anzeigen: Alle bearbeiten	We werde ich LMU-Webredakteur? JO 20 _settralatereich/302b_cms_schulungblider G3 C3 0200 Ja

- Im Eigenschaftenbereich, der sich im rechten Drittel des Backends befindet, können Sie die Datei bearbeiten, die Sie gerade markiert haben.
- Sie können die Felder anklicken, die blaue Schrift oder <...> enthalten, um diese zu bearbeiten.
- **Tipp:** einige Felder finden Sie sowohl in "Dateiinfo" als auch unter "Felder". Es macht keinen Unterschied, welches Sie anklicken.

# **Ordner und Dokument**

ets.	<ul> <li>Abonnieren Sie den Newsticker für LI</li> <li>Ansprechpartner für LMU-Webredakb</li> </ul>	Eigenschaften	
ier ons vnload intern con ta Zugang	Ausbildung für LMU-Webredakteure     Ausbildung für LMU-Webredakteure     euseredakteure     euseredakteure     e buttons     Fiona auf fora in Englisch     fora in English	Status: Status: Hauptinhalt: Fehler in der Version: Wiedervorlage:	• Freigegeben aktiv seit 30.08.2016 15:09 €5 keine €5
ktionen tald Referat VI.5 Internetdienste J-Webredakteur J Webseiten bearbeiten	<ul> <li>Fiona-User scheidet aus</li> <li>LMU-Webredakteur wechselt</li> <li>Neuen Fiona-User melden</li> <li>Video "Was ist ein LMU-Webredakteu"</li> </ul>	Allgemein Name: * Vorlage: *	wie-werde-ich-webredakteur (Baukasten) Element für Bild und Text
ver Webauftnitt vs nefutionals errat VLS for Service: sts sts - Service: - Veews - /	O Me ended to LMU-Webredakteur?     Workflows     Workflows	Felder Titel: Referenzdokument Bild: Hauptinhalt Weltere Links: Reihenfolge: Objekt anzeigen: Alle bearbeiten	We werde ich LMU-Webredateur? Jg /30_zentralbereich/30tb_cms_schulung/timu- Jg /30_zentralbereich/30tb_cms_schulung/bilde C3 C3 0200 Ja

- In Fiona gibt es verschiedene Arten von Dateien, die als Webseiten oder Teile davon ausgegeben werden können: Ordner (blau) und Dokument (gelb).
- Am häufigsten werden Ordner als Webseiten verwendet, darunter können weitere Ordner oder Dokumente angelegt werden.

## Fiona: Vorlagen-basiert

nfig ets ons wrioad intern on ta Zugang Mionen	Abonnieren Sie den Newsticker für Li     Ansprechpartner für LULU-Webredakteure     Ausbildung für LMU-Webredakteure     Ausbildung     Ausbildung für LMU-Webredakteure     Ausbildung     Ausbildung für LMU-Webredakteure     Ausbildung     Ausbildun	Deteiinfo Status: Status: Status: Hauptinalit Pehler in der Version: Wiedenvorlage:	
takt Referat VI.5 Internetdienste	+ LMU-Webredakteur wechselt	Name: *	wie-werde-ich-webredakteur
J-Webredakteur	• Neuen Fiona-User melden	Vorlage: *	[Baukasten] Element für Bild und Text
er Webaufmit vs instutionals erat VI-5 Internet/Glenste - Service: zts dce t-News / skohotermine	O We werde ich LMU-Webredakteur?  O We werde ich LMU-Webredakteur?  Workflows	Felder Titel: Referenzdokument Bild: Hauptinhalt Weltere Links: Reihenfolge: Objekt anzeigen: Alle bearbeiten	We werde ich LMU-Webredsteur? Jag / 30 _zentratioerich/30tb_cms_schulung/titu- Jag / 30 _zentratioerich/30tb_cms_schulung/bilde c3 c3 0200 Ja

- Fiona ist ein Vorlagen-basiertes System, jede Datei benötigt eine Vorlage.
- Es gibt verschiedene Vorlagen für unterschiedliche Seiten-Typen, z.B. Standardseite, Personen-Visitenkarte, News-Meldung.
- Informationen über die häufigsten Vorlagen finden Sie im Onlinetutorial "<u>Häufigste Vorlagen in</u> <u>Fiona</u>".
- Informationen über alle Vorlagen in Fiona finden Sie im Überblick über die Vorlagen in Fiona.

## Fiona: Verschiedene Ansichten



In Fiona gibt es verschiedene Ansichten:

- Baumansicht Wird selten verwendet, macht die Arbeit mit Fiona langsamer.
- Spaltenansicht Wird am häufigsten zur Bearbeitung eingesetzt; man kann nur eine Datei gleichzeitig bearbeiten.
- Listenansicht gilt für die Bearbeitung mehrerer Dateien, z.B. um mehrere Dateien auf einmal zu löschen oder freizugeben.

• Miniaturbilder - praktisch für die Arbeit mit Bildern; man sieht kleine Versionen der Bilder in der Übersicht.

Als besondere Art der Ansicht gilt die separate Vorschau:



Wenn man den blauen Projektor anklickt, öffnet sich die Vorschau der aktuellen Seite in einem neuen Tab/Fenster.

#### Fiona: Spalten = Kaskade

Datei Bearbeiten Ansicht Wo	rkflow Verlauf Lesezeichen Extras	Hilfe		
😫 📾 🏟 🔐 📃	X 💁 🔍 🗙 i 🗃 🛛		0	
Startseite / 30 Zentralbereich / Service für LMU	J-Webaufiritte			
LAU Biderpool     Of akutasubergrefende Einstahu     Of akutasubergrefende Einstahu     Of akutasubergrefende Einstahu     Of akutasubergrefende Einstahu     Of akutasuf hereinstahu     Of akutasuf Betheosuksuhat     Of Fakutas Suf Philosophe, Viosen     Of Fakutas Suf Philosophe, Viosen     Of Fakutasuf Kutawuksenschafte     Of Fakutasuf Suf Philosophe, Viosen     Of Fakutasuf Suf Phil	Arbeitssichenheit     Arbeitssichenheit Mischhaltigkeit     Arbeitssichenheit um Nachhaltigkeit     elknieselly     Edeme Weiterbildung     Gelichstellungsbeautragte     If-Senciedensk     Konnent der sonstigen Maarbeiter um     Konnent der sonsten kliebeiter um     Konnent der sonsten kliebeiter um     Sonsten Kliebeiter um Stociah     Personalt     Personalt     Sonsten Kliebeiter- um Stociah     Personalt     Sonsten Kliebeiter- um Stociah     Sonsten Kliebeiter- um Stociah	config    config	Egesschaften Dateinfo Status: Status: Status: Hauptinhalt Fehler in der Version: Wiedenortlage: Allgemein Name * Vorlage: * Bearbeiter Felder Tekt Navigationsname: Statusetenlayout: Link: zu Statusetenlayout: Link: zu Statusetenlayout: Link: zu Statusetenlayout: Link: zu Statusetenlayout: Link: zu Statusetenlayout: Link: zu Statusetenlayout:	<ul> <li>In Beadby se</li> <li>addy se</li> <li>addy se</li> <li>Embre keine</li> <li>23.03.2</li> <li>302b_00</li> <li>(2entral kube</li> <li>Senvice</li> <li>Senvice</li> <li>Senvice</li> <li>Senvice</li> <li>Senvice</li> <li>Senvice</li> <li>Senvice</li> <li>Senvice</li> </ul>

- Die Spalten-Ansicht in Fiona funktioniert wie eine Kaskade.
- Links sind z.B. die Container für die Fakultäten, weiter rechts die einzelnen Webauftritte, in der dritten Spalte Unterbereiche der Webseiten.

#### Fiona: Menü- und Symbolleiste wiederholen sich

Datei Bearbeiten	Ansicht Workflow	Verlauf Lesezeichen Extras	Hilfe
📄 📪 🦃 🔯 🔤	Vorschau Baum • Spalten		
• LMU Bilderpool	Liste Miniaturbilder Details	cherheit cherheit und Nachhaltigkeit	<ul> <li>_config</li> <li>Assets</li> </ul>
<ul> <li>01 Katholisch-Theol</li> <li>02 Evangelisch-The</li> </ul>	Separate Vorschau	ty /eiterbildung	<ul> <li>Bilder</li> <li>buttons</li> </ul>
<ul> <li>03 Juristische Fakul</li> <li>04 Fakultät für Betrie</li> </ul>	• Titel Namen	llungsbeauftragte edesk	<ul> <li>Downloa</li> <li>favicon</li> </ul>
<ul> <li>05 Volkswirtschaftlic</li> <li>07 Medizinische Fak</li> </ul>	Dateien anzeigen Darstellung festleg	<ul> <li>Jer sonstigen Mitarbeiter un der wissenschaftlichen Mitar</li> </ul>	<ul> <li>Fiona Zu</li> <li>Funktion</li> </ul>
<ul> <li>07 Medizinische Fak</li> <li>08 Tiermedizinische</li> </ul>	Neues Fenster öffn Ausschnitt ab Ausw	en lenbeauftragte /ahl ms Hilfe	📄 🔹 Kontakt F 📄 🔹 LMU-We
📄 🔹 09 Fakultät für Gesc	Aktualisieren	englisch	• LMU Wel
<ul> <li>10 Fakultät für Philos</li> </ul>	sophie, Wissen 📄 🔹 l	LSF Hilfe für Studierende	📄 🔹 Neuer W
<ul> <li>11 Fakultät für Psych</li> </ul>	nologie und Päc 📄 🔹 I	Medizinische Prüfungsämter (Prüfun	News
📄 🔹 12 Fakultät für Kultu	rwissenschafter 📄 🔹 F	Personalrat	📄 🔹 Onlinetul

Man kann die meisten Funktionen sowohl über die Symbolleiste als auch über die Menüleiste auswählen.

#### Fiona: Datei



In Fiona kann man zwei Arten von Dateien anlegen oder Dateien hochladen:

- Neuer Ordner (Webseite)
- Neues Dokument (meist Bestandteil einer Webseite)
- Datei importieren (Bild, PDF, Word, Excel, Powerpoint ...)

Diese Funktion ist entweder in der Menüleiste unter dem Punkt "Datei" verfügbar oder in der Symbolleiste mit den drei ersten Symbolen:

- Gelbes Blatt: neues Dokument anlegen
- Blauer Ordner: neuen Ordner anlegen
- Weltkugel: Datei importieren

#### Fiona: Datei bearbeiten



Es gibt folgende Standardfunktionen:

- Ausschneiden
- Kopieren
- Hinzufügen
- Deaktivieren
- Löschen

ACHTUNG: Fiona hat keinen Papierkorb! Gelöscht ist gelöscht!

Mehr zur Thema Standardfunktionen: Onlinetutorial "Standardfunktionen"

# Fiona: Verlauf



- Der Verlauf zeigt, welche Dateien Sie zuletzt aufgerufen haben.
- Der Verlauf in Fiona funktioniert wie in einem Browser.
- Damit Ihr Verlauf gespeichert wird, verlassen Sie das Fiona immer durch das "Ausloggen"- ("Rote Tür") Symbol.

Detailliertes Online-Tutorial zur Thema "Verlauf"

#### Fiona: Ausloggen = Rote Tür



- Das Ausloggen in Fiona funktioniert durch das Symbol mit der roten Tür (ganz rechts).
- Wenn Sie sich so ausloggen, werden Ihr Verlauf, Ihre Lesezeichen und Ihre Grundeinstellungen gespeichert.