

Newsletter - Februar 2013

- [4. Internet-Thementag: "Social Media an der LMU"](#)
- [Kein Support 6./7. März / Änderung der Hotline-Zeiten](#)
- [Neue Anleitungen](#)
- [Änderungen bei Stellenangeboten](#)
- [Altes Übungsplayland wird ersetzt](#)
- [Melden Sie Ihren Webauftritt für den Facelift an!](#)
- [Verbesserungsvorschläge, Lob und Kritik](#)

nach oben

4. Internet-Thementag: "Social Media an der LMU"



Wegen der großen Nachfrage wiederholen wir den Internet-Thementag "Social Media an der LMU" am 5. März 2013, von 9 bis 13 Uhr. Melden Sie sich bis zum 19.02.2013 über die [Online-Anmeldung](#) an.

Die Schwerpunkte sind

- Was ist Social Media?
- Social Media an Hochschulen
- Rechtliche Aspekte des Social Web
- Ihr Webauftritt im Social Web
- Anwendungsbeispiele: LMU auf Facebook
- Best Practice im Social Web

[Weitere Informationen zum Thementag](#)

Kein Support 6./7. März / Änderung der Hotline-Zeiten



Am 6. und 7. März nimmt das Referat VI.5 Internetdienste an einer Weiterbildungsmaßnahme teil. Aus diesem Grund können wir Ihnen an diesen beiden Tagen keinen Support anbieten. Ab 8. März erreichen Sie uns wieder zu den üblichen Hotline-Zeiten.

Seit Mitte Januar haben sich die Hotline-Zeiten geändert. Sie erreichen uns unter der Hotlinenummer 089 / 2180 - 9898 zu diesen Zeiten:

- Montag und Freitag 9-12 Uhr
- Mittwoch und Donnerstag 14-16 Uhr

Sie können natürlich gerne jederzeit eine [E-Mail an Referat VI.5 Internetdienste](#) schreiben.

Neue Anleitungen



Wir arbeiten fortlaufend daran, Ihnen mit unseren Online-Tutorials die Arbeit mit Fiona zu erleichtern. Neu erstellt haben wir folgende Tutorials:

- [Lädt Fiona langsam?](#)
- [Wie lösche ich Dateien?](#)
- [Arbeiten mit Stellenangeboten](#)

Neu ist auch die Übersicht aller [Themen A-Z](#), die alle Schlagwörter der Online-Tutorials enthält.

Derzeit arbeiten wir an diesen Tutorials:

- Wie kopiere oder verschiebe ich Dateien?
- Wie binde ich Bilder in den Hauptinhalt ein?
- Wie biete ich Inhalte als PDF an?
- Wie binde ich mehrere Dateien gleichzeitig ein?
- Wie benutze ich die Bilderstrecke (neues Feature)?

Wünschen Sie sich ein spezielles Tutorial? Lassen Sie es uns wissen!

(edv.internet@verwaltung.uni-muenchen.de)

Änderungen bei Stellenangeboten



Für die Gestaltung Ihrer Stellenangebote haben wir die zusätzliche Kategorie „Duales Studium“ hinzugefügt. Außerdem neu ist das Feld „Weitere Informationen (Link)“. Hier können Sie einen Hyperlink im Format <http://www.webadresse.de> eingeben, der mit einer separaten Überschrift oberhalb der Bewerbungsadresse ausgegeben wird. Der Link wird analog zum Feld „E-Mail“ direkt anklickbar sein. Das Feld wird – wie immer – nur dann angezeigt werden, wenn Sie eine Eingabe machen.

Neue Anleitungen für Stellenangebote

Vielleicht haben Sie schon bemerkt, dass wir die Anleitungen zur Arbeit mit Stellenangeboten überarbeitet haben. Wir haben die bisherigen Anleitungen in den zugriffsgeschützten Bereich umgezogen, neu aufbereitet und mit einer Druckversion und einer Videoanleitung ergänzt.

[Anleitungen für Stellenangebote](#)

Altes Übungsplayland wird ersetzt



Nach einer letzten "Gnadenfrist" wird das alte Übungsplayland gelöscht und durch ein neues ersetzt. Alle vorhandenen Inhalte werden ebenfalls gelöscht! Ziehen Sie Ihre Inhalte rechtzeitig in das neue Übungsplayland um. Das neue Übungsplayland ist bereits angelegt und kann bearbeitet werden. Sie finden das neue Übungsplayland in Fiona unter: *Startseite / Fiona-Schulung / Neues Fiona-Übungsplayland*

Melden Sie Ihren Webauftritt für den Facelift an!



Seit 2011 läuft der Facelift für die LMU-Webseiten. Über 70% der Webauftritte sind bereits umgestellt. Wenn Sie langfristig von den Neuentwicklungen profitieren möchten und Ihr Webauftritt auch im gelifteten Design erstrahlen soll, füllen Sie unseren [Online-Antrag](#) aus! Erfahren Sie mehr über die Erweiterung der Gestaltungsmöglichkeiten auf Ihrer Webseite und über den Facelift allgemein unter dem Punkt "[Facelift](#)".

Verbesserungsvorschläge, Lob und Kritik



Wenn Sie uns Ihre Erfahrungen oder Probleme bei der Arbeit mit Fiona mitteilen möchten, senden Sie bitte eine [E-Mail](#) an das Referat VI.5 Internetdienste. Ihre Fragen, Anregungen und auch Kritik helfen uns, die Benutzung von Fiona und den Support bei der Betreuung und der Schulung zu optimieren.

Falls Sie den Newsletter nicht mehr erhalten möchten, bestellen Sie ihn bitte über das [Online-Formular](#) ab.